

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA
w związku z realizacją umowy zlecenia, umowy o dzieło lub innej umowy
cywilno-prawnej

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) informuje się, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Kultury Gminy Ciężkowice** z siedzibą w **Ciężkowicach, Rynek 1, 33-190 Ciężkowice**, tel. **14 65 10 032**, adres e-mail: **ckultury@ciezkowice.pl**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Stanisława Jaremko, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: e-mail: **inspektor@ciezkowice.pl**, tel. **696 932 115**
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez **Centrum Kultury Gminy Ciężkowice** w celu:
 - realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1:
 - lit. a (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów),
 - lit. b (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba której dane dotyczą);
 - wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do realizacji zadania. Dane przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów związanych z obowiązkiem archiwizacji dokumentów
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie obowiązku prawnego uprawniającego administratora do przetwarzania tych danych).
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

8) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- a) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub realizacji zlecenia,
- b) organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną:

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)